

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 292»
660055, г. Красноярск, ул. Тельмана 7а, тел.: 2240450, e-mail: dou_292@mail.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 292

О.Г. Азимова

Приказ № 2115 от 15.11.2024



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества осуществления образовательной деятельности МБДОУ № 292
на 2021-2023 года по результатам независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности в
образовательной организации.

Цель: повышение качества осуществления образовательной деятельности.

№п/п	Перечень ключевых мероприятий	Механизмы достижения результатов	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный
	Открытость и доступность информации 93 балла из 100				
1	Создание условий для информирования потребителей услуг	1. Структурировать, информацию в соответствии с «Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации». 2. Своевременно обновлять информацию и материалы в разделах сайта.	Соответствие структуры и содержания официального сайта «Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации». Наличие на сайте МБДОУ № 292 качественной, полной и достоверной информации о деятельности ОУ.	январь 2021 гт. По мере необходимости, в течении 3 дней с момента изменения информации.	Ответственный за ведение официального сайта, в соответствии с приказом
	«Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг» 85 баллов из 100				
2	Создание комфортных условий для предоставления услуг получателям	1. Продолжить реализацию совместного инфраструктурного проекта «Мой любимый детский сад»; 2. Оформить комфортную для взрослых посетителей с детьми зону ожидания на территории МБДОУ № 292; 3. Разработать и применить систему навигации по территории и в помещении МБДОУ № 292;	Наличие комфортных условий для предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность	2021 – 2023 гг. май–июль 2021 г.	Заведующий МБДОУ № 292; Зам.зав по АХР, зам зав по УВР.

	4. Создать группу в Viber для оперативного взаимодействия администрации МБДОУ с родителями (законными представителями).	санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации; - иные параметры комфортабельных условий, установленные ведомственным актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти	январь 2021г.
«Доступность услуг для инвалидов» 34 балла из 100			
3	Создать условия на территории и в помещениях МБДОУ с учетом доступности для инвалидов	1. Подать заявку в МКУ ЦОБФУО на разработку технического задания для: <ul style="list-style-type: none"> -оборудования входных групп пандусами/подъемными платформами; - установки адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. 2. Подать заявку о внесении в реестр дополнительной потребности в ГУО Администрации г. Красноярска о выделении денежных средств для: <ul style="list-style-type: none"> оборудования входных групп пандусами/подъемными платформами; - установки 	<p>Получено разработанное техническое задание от МКУ ЦОБФУО</p> <p>2021 гг.</p> <p>Заведующий МБДОУ № 292, Заместитель заведующего по АХР.</p> <p>Выделение денежных средств</p> <p>2022 г.</p>

	<p>адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p> <p>3. Подать заявку в ДМиЗО о согласовании выделения места для стоянки автотранспортных средств инвалидов.</p>		<p>Решение о согласовании выделения места под стоянку для автотранспортных средств инвалидов.</p> <p>2021 г.</p>	
<p>4. Подать заявку о внесении в реестр дополнительной потребности в ГУО Администрации г. Красноярска о выделении денежных средств для оборудования стоянки автотранспортных средств инвалидов.</p>	<p>Выделение денежных средств</p>		<p>2021 – 2022 гг.</p>	
<p>5. Приобрести за счет муниципального бюджета оборудования для лиц с ОВЗ.</p>	<p>Наличие на территории, прилегающей к организации и в ее помещениях: - оборудованных входных групп пандусами/подъемными платформами; - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - сменных кресел-колясок;</p>		<p>2022-2023 гг..</p>	

	<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	<p>1. Подать заявку о внесении в реестр дополнительной потребности в ГУО Администрации г. Красноярска о выделении денежных средств для приобретения специальных средств для лиц с ОВЗ: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование); - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>- специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</p> <p>Выделение денежных средств для организации информационного пространства для лиц с ОВЗ, а именно: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование); - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>2021 г.</p> <p>Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по АХР. Заместитель Заведующего по УВР.</p>
	<p>2. Приобрести за счет</p>		<p>Наличие в организации</p>	<p>2022 – 2023 гг.</p>

	<p>муниципального бюджета оборудования для лиц с ОВЗ.</p>	<p>условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	
<p>3. Внести в штатное расписание единицу сурдопереводчика и создать рабочее место с подключением к диспетчерской службе Всероссийского общества глухих.</p>	<p>Предоставление возможности инвалидам по слуху получать услуги наравне с другими.</p>	<p>По запросу родителей/сотрудников</p>	
<p>4. Внести в штатное расписание единицу по должности «воспитатель» для возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>Наличие возможности предоставления услуги альтернативным способом.</p>		
<p>«Удовлетворенность условиями оказания услуг» 91 балл из 100</p>			
<p>4</p> <p>Организация взаимодействия (законными представителями)</p>	<p>1. Анкетирование с целью изучения запросов и интересов родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Разработка и реализация совместного проекта «Калейдоскоп детства», цель которого: мотивация родителей к совместной деятельности, распространение полученного опыта в СМИ.</p>	<p>Аналитическая справка, отражающая запросы и интересы родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p>Положительные рекомендации об организации получателями услуг</p>	<p>2021 гт.</p> <p>2022-2023г.</p> <p>Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по АХР. Заместитель Заведующего по УВР.</p>

